

ANEXO II – CHECKLIST

Documentação necessária para cadastramento de laboratórios, que se refere a Resolução SEDE nº 36/2026, que deverá ser enviado via Sistema Eletrônico de Informações ([SEI/MG](#)).

Documento	Descrição
Formulário de Cadastramento	Anexo I – preenchido e assinado pelo responsável técnico do laboratório.
Lista de serviços prestados e valores, se aplicável	Anexar ao processo SEI! lista de serviços e valores.
Lista de equipamentos disponíveis e valores para aluguel, se aplicável	Anexar ao processo SEI! lista de equipamentos, para o caso em que o laboratório disponha de aluguel de equipamento para terceiros, informar valor do aluguel do equipamento.
Documentação fotográfica	Anexar ao processo SEI! registro fotográfico da infraestrutura que evidencie as instalações e os equipamentos principais (Panorâmica do laboratório, equipamentos disponibilizados para aluguel, quando aplicável, demais registro pertinente ao cadastramento e divulgação).
Responsável técnico	Comprovação da designação da função.